



Администрация города Южно-Сахалинска
ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРЫ И ТУРИЗМА

ПРИКАЗ

от «29» декабря 2020 г.
г. Южно-Сахалинск

№ 144

Об утверждении муниципального задания для
Муниципального бюджетного учреждения
«Городской детский хореографический центр «Мечта»

В соответствии с постановлениями администрации города Южно-Сахалинска от 24.11.2015 №3266-па «Об утверждении Порядка формирования муниципального задания и финансового обеспечения его выполнения в отношении муниципальных учреждений городского округа «Город Южно-Сахалинск, от 07.05.2019 № 1255-па «Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления субсидий из бюджета городского округа «Город Южно-Сахалинск» муниципальным бюджетным и автономным учреждениям» и на основании Положения о Департаменте культуры и туризма администрации города Южно-Сахалинска, утвержденного решением городского Собрания от 20.12.2012 № 725/43-12-4,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить для муниципального бюджетного учреждения «Городской детский хореографический центр «Мечта» муниципальное задание на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов (приложение).
2. Ответственность за исполнение муниципального задания возложить на Колпакова П.В., директора МБУ ГДХЦ «Мечта».
3. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор Департамента

И.В.Герасимова

УТВЕРЖДЕНО
Приказом Департамента культуры и туризма
администрации города Южно-Сахалинска
« 29 » *декабря* № *144*

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов

Наименование муниципального учреждения:	Форма по ОКУД	Коды
Муниципальное бюджетное учреждение Городской детский хореографический центр «Мечта»	Дата	
Виды деятельности муниципального учреждения:	по сводному реестру	
Деятельность учреждения клубного типа: клубов, Дворцов и Домов культуры, Домов народного творчества		
Вид муниципального учреждения (указывается вид муниципального учреждения из базового (отраслевого) перечня): учреждение клубного типа	По ОКВЭД	90.04.3

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

Раздел 1.1.

1. Наименование муниципальной услуги - «Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества»	Уникальный номер по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню	9499160.99.0.ББ78 AA00000
2. Категория потребителей муниципальной услуги — физические лица		

3. Показатели, характеризующие объем и качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги	Показатель качества муниципальной услуги	Значение показателя качества муниципальной услуги				
				единица измерения по ОКЕИ	2021 г. (очередной финансовый год)	2022 г. (1-й год планового периода)	2023 г. (2-й год планового периода)	
	Формы обслуживания	Способы обслуживания	наименование показателя	наименование	код			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
9499160.9 9.0.ББ78А A00000	С учетом всех форм	В стационарных условиях	Количество клубных формирований	Единица	642	18	18	18

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги				Пределный размер платы (цена, тариф)			
	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	2021 г. (очередной финансовый год)	2022 г. (1-й год планового периода)	2023 г. (2-й год планового периода)	2021 г. (очередной финансовый год)	2022 г. (1-й год планового периода)	2023 г. (2-й год планового периода)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
9499160.99.0.ББ78АА0000	Количество посещений	Человек	792	19440	19440	19440	бесплатная	бесплатная	бесплатная	

3.2.1. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги с помесечной разбивкой:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель объема муниципальной услуги		Значение годового объема муниципальной услуги на очередной финансовый год, (ед.)	Значение годового объема муниципальной услуги на очередной финансовый год, (ед.)																			
	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	
9499160.99.0.ББ78АА0000	Количество посещений	Человек	19440	10	21	21	54	21	21	10	10	54	10	-	-	21	21	12	21	21	21	21	23
				80	60	60	00	60	60	80	80	00	80	0	60	60	60	96	60	60	60	60	80

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления: бесплатная

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- Основы законодательства Российской Федерации о культуре от 9 октября 1992 года № 3612-1;

- Федеральный закон от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

- Постановление администрации города Южно-Сахалинска от 24.11.2015 № 3266-па «Об утверждении порядка формирования муниципального задания и финансового обеспечения его выполнения в отношении муниципальных учреждений городского округа «Город Южно-Сахалинск».

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1 Размещение информации: <ul style="list-style-type: none">• в информационно — телекоммуникационной сети Интернет;• в печатных средствах массовой информации;• в справочниках, буклетах;• у входа в здание;• на информационных стендах;	2 <ul style="list-style-type: none">• наименование учреждения;• информация о режиме работы;• информация об изменениях в режиме работы в случае переноса выходных дней;• полный перечень оказываемых учреждением услуг; информация о номерах телефонов, обслуживающих пользователей учреждения;• информация о способах доведения потребителями своих отзывов, замечаний и предложений о работе учреждения.	3 По мере изменения данных, не позднее 5 рабочих дней.

Часть 2. Сведения о выполняемых работах
Раздел 2.1.

1. Наименование муниципальной работы - «Организация и проведение культурно-массовых мероприятий»		Уникальный номер по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню		900410.Р.67.1.07120001000					
2. Категории потребителей муниципальной работы - физические лица									
3. Показатели, характеризующие объем и качество муниципальной работы:									
3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной работы:									
Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной работы (по справочникам)	Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения муниципальной работы (по справочникам)	Показатель качества муниципальной работы	Значение показателя объема муниципальной работы					
				наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	2021 г. (очередной финансовый год)	2022 г. (1-й год планового периода)	2023 г. (2-й год планового периода)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
900410.Р.67.1.07120001000	Социально-значимые мероприятия	В помещении	На выезде	Количество посетителей	человек	792	700	600	600
		На открытых площадках							

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель объема муниципальной работы		Значение показателя объема муниципальной работы							
	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ наименование код	описание работы	2021 г. (очередной финансовый год)	2022 г. (1-й год планового периода)	2023 г. (2-й год планового периода)				
1	2	3	4	5	6	7	8			
900410.P.67.1.07120001000	Количество проведенных мероприятий	Единица 642	Профессиональные праздники (День учителя)	1	1	1	1			
			Проведение церемоний награждения лауреатов конкурса «Женщина года»	1	1	1	1			
			Проведение церемоний награждения лауреатов конкурсов «Лучшее малое предприятие (предприниматель) города Южно-Сахалинска»	1	1	1	1			

3.2.1. Показатели, характеризующие объем муниципальной работы с помесячной разбивкой:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель объема муниципальной работы		Значение годового объема муниципальной работы на очередной финансовый год, (ед.)	Значение показателя объема муниципальной работы с помесячной разбивкой																			
	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ наименование код		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	кв. IV							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	
900410.P.67.1.07120001000	Количество проведенных мероприятий	Единица 642	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23
			3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23
			3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23
			3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23
			3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23
			3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания:

- 1.1. Ликвидация учреждения.
 - 1.2. Реорганизация учреждения.
 - 1.3. Перераспределение полномочий, повлекшее исключение из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги.
 - 1.4. Исключение муниципальной услуги из перечня муниципальных услуг (работ).
 - 1.5. Угроза жизни или здоровью людей.
 - 1.6. Иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации
2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания:
 В случае, когда фактические расходы муниципального учреждения оказались меньше тех, которые учитывались при расчете субсидий, учреждение сохраняет право на получение субсидий в полном объеме, если полученная экономия не повлияла на объем и качество муниципальных услуг (работ), предоставляемых (выполняемых) учреждением в соответствии с муниципальным заданием.
 Руководитель учреждения несет персональную ответственность за своевременность представления отчета и достоверность информации, представляемой в отчете.

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Органы, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Планный контроль в форме выездной проверки	В соответствии с планом-графиком проведения выездных проверок, но не реже 1 раза в год	Департамент культуры и туризма администрации города Южно-Сахалинска
Внеплановый контроль в форме выездной проверки	По мере необходимости (в случае поступлений обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов)	Департамент культуры и туризма администрации города Южно-Сахалинска
Последующий контроль в форме камеральной проверки отчетности	Ежеквартально	Департамент культуры и туризма администрации города Южно-Сахалинска

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

4.1. Качество оказанной услуги (работы)

№ п/п	Наименование услуги (работы) с указанием реестрового номера	Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный период	Фактическое значение за отчетный период	Отклонение (+,-)	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник информации о фактическом значении показателя

4.2. Исполнение муниципального задания

№ п/п	Наименование услуги (работы) с указанием реестрового номера	Единица измерения	Объем услуг за отчетный период (квартал)		Объем с начала года					
			Натуральный показатель		Натуральный показатель					
			план	факт	план	факт	Отклонение (гр.9 к гр.8)			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

5.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания:

5.1.1. Ежеквартальная.

5.1.2. Годовая.

5.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания:

5.2.1. Ежеквартальный отчет до 5 числа месяца, следующего за отчетным, годовой отчет до 20 января года, следующего за отчетным.

Статистический отчет - форма № 7-НК, до 15 января года, следующего за отчетным.

5.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

Отчёт о выполнении муниципального задания предоставляется в табличном виде с пояснительной запиской, где указывается:

- перечень мероприятий, проведённых в отчетный период;
- анализ выполнения муниципального задания в отчетном периоде;
- перечень разрешительных документов (с указанием номеров, даты выдачи и срока действия), на основании которых учреждение осуществляет деятельность;
- видеоматериал (или ссылка) о проведении мероприятий в том числе общегородских.

В случае установления положительных факторов неполного освоения средств субсидии на выполнение определенной муниципальной услуги (сумма «положительной экономии» средств субсидии, сложившаяся в результате выполнения муниципальной услуги), в приложении к отчету указывается причина образования и расчет суммы «положительной экономии».

В случае отклонения значения, утвержденного в муниципальном задании на отчетный период, от фактического значения за отчетный период по показателям оценки качества муниципальной услуги и объемам оказания муниципальной услуги в приложении к отчету указывается причина отклонения и в случае необходимости – расчет.

Отчет визируется руководителем учреждения, ставится дата, Ф.И.О., контактный телефон и E-mail лица, ответственного за подготовку отчета (назначенного приказом руководителя учреждения).